

## VALSTYBĖS ĮMONĖ „REGITRA“

### VALSTYBĖS ĮMONĖS „REGITRA“ VALDYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2017-06-14 Nr. 4  
Vilnius

Dalyvauja VĮ „Regitra“ valdybos nariai: A. Stončaitis (valdybos pirmininkas), I. Pileckienė, V. Pliuskus, D. Prevelis, K. Širvaitis, I. Urbonė.

Papildomai dalyvauja VĮ „Regitra“ darbuotojai: generalinio direktoriaus pavaduotojas S. Šuminas, Administravimo departamento direktorė G.M. Kregždytė, Logistikos skyriaus vadovas A. Grigas, IT departamento direktorius S. Dreinius, Bendrojo skyriaus vyriausiasis specialistas V. Jasiulevičius, Klaipėdos filialo direktorius V. Butinas.

Posėdžio sekretorius – VĮ „Regitra“ Bendrojo skyriaus vadovas Z. Staskevičius.

Valdybos nariams pritarus, padarytas posėdžio audioįrašas.

Posėdžio pradžia 14.00 val. Posėdžio pabaiga 16.00 val. Trukmė 2,0 val.

Posėdis vyko Vidaus reikalų ministerijoje.

Darbotvarkė:

1. Turto banko Valstybės valdomų įmonių strategijų vertinimo rezultatų atskaitoje pateiktų vertinimo rezultatų aptarimas.
2. Dėl VĮ „Regitra“ 2017-2020 m. veiklos strategijoje numatytų strateginių tikslų, uždavinių ir jų vertinimo rodiklių koregavimo.
3. VĮ „Regitra“ veiklai per 2016 m. patirtų išlaidų įvertinimas ir siūlymų dėl šių išlaidų galimo mažinimo 2017 metais aptarimas.
4. Lėšų, skirtų įmonės darbuotojų premijoms, socialiniams, kultūriniais ir panašioms tikslams, paskirstymo projekto aptarimas.
5. Dėl pritarimo transporto priemonių registracijos liudijimo blankų pirkimo sandoriui.
6. Dėl VĮ „Regitra“ Klaipėdos filialo administracinio pastato statybos ir teritorijos sutvarkymo darbų pirkimo.
7. Dėl VĮ „Regitra“ Informacinių technologijų departamento struktūros pokyčių.
8. Dėl siūlytino VĮ „Regitra“ valdybos narių skaičiaus, atsižvelgiant į nuostatą, kad pusė valdybos narių turi atitikti nepriklausomumo kriterijus.

1. SVARSTYTA. Turto banko Valstybės valdomų įmonių strategijų vertinimo rezultatų atskaitoje pateiktų vertinimo rezultatų aptarimas.

Pranešėjas – VĮ „Regitra“ generalinis direktorius D. Prevelis.

Valdybos nariai aptarė VĮ „Turto bankas“ Valdymo koordinavimo centro pateiktą VĮ „Regitra“ 2017-2020 m. veiklos strategijos projekto vertinimo dokumentą (toliau – vertinimas). Pažymėta, kad rengiant 2018-2020 metų veiklos strategiją be kitų vertinime pateiktų rekomendacijų realizavimo, būtina planuoti ir personalo poreikį bei numatomus jo pokyčius. Taip pat, plačiau paaiškinti pelno ir pelningumo rodiklių numatomo staigaus kitimo priežastis.

NUTARTA:

1. Pavesti VĮ „Regitra“ vadovybei rengiant strateginę sesiją ir įmonės veiklos 2018-2021 m. strategijos projektą atsižvelgti į Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. gegužės 3 d. pasitarimo protokolo (Nr. 17) dalyje „Dėl valstybės valdomų įmonių strategijų vertinimo rezultatų atskaitos“ 1 ir 2 punktuose nustatytus reikalavimus, Valstybės lūkesčius dėl valstybės įmonės „Regitra“ veiklos



2018-2021 metais, patvirtintus Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2017 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. 1V-344, bei VĮ „Turto bankas“ Valdymo koordinavimo centro pateiktas rekomendacijas dėl VĮ „Regitra“ strategijos projekto vertinimo.

2. Rekomenduoti strateginę sesiją organizuoti 2017 m. liepos mėnesį.

Balsavo:  
Už - 6  
Prieš - 0

2. SVARSTYTA. Dėl VĮ „Regitra“ 2017-2020 m. veiklos strategijoje numatytų strateginių tikslų, uždavinių ir jų vertinimo rodiklių koregavimo.

Pranešėjas – VĮ „Regitra“ generalinis direktorius D. Prevelis.

Valdybos nariai aptarė pasiūlytus strategijoje numatytų tikslų bei uždavinių vertinimo rodiklių pakeitimus. Akcentuota būtinybė numatyti ambicingesnius rodiklius (pavyzdžiui, „slapto kliento“ tyrimų rezultatų, vidutinės laukimo į teorijos/praktikos egzaminą trukmės ir kt.).

NUTARTA. Pritarti patikslintoms VĮ „Regitra“ 2017-2020 m. veiklos strategijos tikslų ir uždavinių įgyvendinimo vertinimo rodiklių reikšmėms (pridedama).

Balsavo:  
Už - 6  
Prieš - 0

3. SVARSTYTA. VĮ „Regitra“ veiklai per 2016 m. patirtų išlaidų įvertinimas ir siūlymų dėl šių išlaidų galimo mažinimo 2017 metais aptarimas.

Pranešėjas – VĮ „Regitra“ generalinis direktorius D. Prevelis.

Pateikti visų įmonės padalinių finansiniai rodikliai: grynasis pelnas, pardavimo pajamos, grynojo pelningumo rodiklis. Valdybos nariai aptarė pateiktą informaciją. Akcentuota netenkinanti padėtis su Tauragės filialo centrinio padalinio rentabilumu, taip pat su nuostolingai dirbančiais padaliniais.

NUTARTA:

1. Atsižvelgti į pateiktą informaciją apie VĮ „Regitra“ per 2016 m. patirtas išlaidas veiklai ir įmonės padalinių veiklos rentabilumą.

2. Pavesti įmonės vadovybei kitame valdybos posėdyje pateikti detalesnę informaciją ir pasiūlymus:

2.1. dėl Tauragės filialo veiklos organizavimo ir galimų veiklos rentabilumo didinimo priemonių;

2.2. dėl nerentabiliai dirbančių padalinių (Ignalinos grupės, Lazdijų grupės, Naujosios Akmenės posto, Vilkaviškio grupės, Anykščių posto) veiklos tęsimo/nutraukimo galimybės ir (arba) tikslingumo.

Balsavo:  
Už - 6  
Prieš - 0

4. SVARSTYTA. Lėšų, skirtų įmonės darbuotojų premijoms, socialiniams, kultūriniais ir panašiams tikslams, paskirstymo projekto aptarimas.

Pranešėjas – VĮ „Regitra“ generalinis direktorius D. Prevelis.

Valdybos nariai diskusijos metu aptarė pateiktą pasiūlymą. Iš esmės lėšų paskirstymui pritarta, tačiau tuo pačiu pažymėta, kad premijos už 2016 m. darbo rezultatus turėtų būti skiriamos ne visiems darbuotojams, o pasiekusiems gerus darbo rezultatus. Todėl premijoms skiriamų lėšų sumą tikslinga nustatyti įvertinus padalinių veiklą ir veiklos rentabilumą bei darbuotojų atliktus darbus.

Aptariant klausimą dėl įmonės darbuotojams skiriamų pašalpų, premijų ir kitų skatinamųjų priemonių maksimalių dydžių nustatymo, pažymėta, jog siūlomas pašalpų gimus vaikui ar premijų jubiliejaus progomis dydžio nustatymas atsižvelgiant į darbuotojo darbo įmonėje stažą, nėra socialiai teisingas. Pasiūlyta nustatyti tokias ribas:



pašalpa gimus vaikui – 700 eurų;  
 pašalpa susirgus sunkia liga – iki 1900 eurų,  
 pašalpa mirus darbuotojui ar jo šeimos nariui – 1300 eurų;  
 premija jubiliejaus proga: 40 metų – 300 eurų, 50 metų – 400 eurų, 60 metų – 500 eurų, 70 metų – 600 eurų.

NUTARTA:

1. Lėšų, skirtų įmonės darbuotojų premijoms, socialiniams, kultūriniais ir panašiams tikslams, paskirstymo projektą pakartotinai aptarti įvertinus įmonės padalinių veiklos rentabilumą.
2. Pritarti patikslintiems įmonės darbuotojams skiriamų pašalpų, premijų ir kitų skatinamųjų priemonių maksimaliems dydžiams (pridedama).

Balsavo:  
 Už - 6  
 Prieš - 0

5. SVARSTYTA. Dėl pritarimo transporto priemonių registracijos liudijimo blankų pirkimo didelės vertės sandoriui.

Pranešėjas – VĮ „Regitra“ generalinio direktoriaus pavaduotojas S. Šuminas.

Atsižvelgdami į tai, kad numatoma sandorio suma viršija 150 tūkst. eurų be PVM (t.y. didelės vertės sandoris, kuriam būtinas valdybos pritarimas), valdybos nariai aptarė pateiktą informaciją. Konstatuota, jog registracijos liudijimo blankų, kurie bus įsigijami pagal įmonės poreikį sudarant liudijimų atsargą maždaug 3 mėnesių terminui, pirkimas yra būtinas įmonės veiklos užtikrinimui.

NUTARTA. Pritarti transporto priemonių registracijos liudijimo blankų pirkimo sandoriui.

Balsavo:  
 Už - 6  
 Prieš - 0

6. SVARSTYTA. Dėl VĮ „Regitra“ Klaipėdos filialo administracinio pastato statybos ir teritorijos sutvarkymo darbų pirkimo.

Pranešėjas – VĮ „Regitra“ Logistikos skyriaus vadovas A. Grigas.

Pristatyti Klaipėdos filialo administracinio pastato planai, sklypo sutvarkymo schema. Projekto sąmatinė vertė (2016 m. spalio mėnesio kainomis) su užsakovo 5 proc. rezervu – 3 400 472 eurai 21 ct. Pažymėta, kad VĮ „Regitra“ 2017-2020 m. veiklos strategijoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2016 m. gruodžio 12 d. įsakymu Nr. 1V-923, investicijoms į Klaipėdos filialo administracinio pastato statybas ir teritorijos sutvarkymo darbams numatyta 3 760 000 eurų. Atsižvelgiant į tai, kad numatoma suma viršija 150 tūkst. eurų be PVM, darbų pirkimui būtinas valdybos pritarimas.

Valdybos nariai aptarė pateiktą informaciją. Konstatuota, jog vykdant pirkimo konkursą tikslinga vadovautis projekto sąmatoje nurodyta verte (t.y. 3 400 472, 21 euro). Jei konkursui bus pateikti šią sumą viršijantys pasiūlymai, valdyba spres dėl tolimesnių veiksmų: pritarti pasiūlytai kainai arba nutraukti konkursą.

NUTARTA. Pritarti VĮ „Regitra“ Klaipėdos filialo administracinio pastato statybos ir teritorijos sutvarkymo darbų pirkimui.

Balsavo:  
 Už - 6  
 Prieš - 0

7. SVARSTYTA. Dėl VĮ „Regitra“ Informacinių technologijų departamento struktūros pokyčių.

Pranešėjas – VĮ „Regitra“ IT departamento direktorius S. Dreinius.

Pristatyta dabartinė įmonės IT departamento struktūra, pažymėtos problemos, siūlomi sprendimai, numatyta nauja departamento struktūra. Šiuo metu departamente yra du skyriai, dirba 18 darbuotojų.



Valdybos nariai aptarė informaciją. Pažymėta, kad IT technologijos yra prioritetinės teikiant paslaugas klientams, tačiau plėsti žmogiškuosius IT išteklius būtų tikslinga iš vidinių resursų, nedidinant bendrų įmonės (administracijos ir (arba) padalinių) žmogiškųjų išteklių. Siūlomus pokyčius reikėtų įvertinti atsižvelgiant į praėjusiais metais atlikto Vidaus reikalų ministerijos informacinių išteklių valdymo audito ataskaitą. Siekiant struktūros pakeitimo ir žmogiškųjų išteklių plėtros turėtų būti pateikta daugiau informacijos:

- stiprinant IT veiklą, kaip keisis iš kitų įmonių perkamų IT paslaugų praktika;
- įvardinti dabartinės bei siūlomos naujos struktūros privalumus ir trūkumus;
- numatomas pertvarkymo rezultatas patogumo, efektyvumo, ekonomiškumo prasme.

Po diskusijų valdybos narys D. Prevelis pasiūlė pritarti IT departamento struktūros pakeitimui, nariai A. Stončaitis ir K. Širvaitis pasiūlė sprendimo nepriimti ir paprašyti papildomos informacijos apie numatomą struktūrinių pakeitimų efektą bei kitus paminėtus klausimus. Bendru sutarimu sutarta pasiūlyti įmonės vadovybei parengti detalesnę siūlomų pakeitimų pristatymą.

NUTARTA. Pasiūlyti VĮ „Regitra“ vadovybei papildyti informaciją apie Informacinių technologijų departamento struktūros pokyčių reikalingumą ir laukiamą efektą ir pateikti kitame valdybos posėdyje.

Balsavo:  
Už - 6  
Prieš - 0

8. SVARSTYTA. Dėl siūlytino VĮ „Regitra“ valdybos narių skaičiaus, atsižvelgiant į nuostatą, kad pusė valdybos narių turi atitikti nepriklausomumo kriterijus.

Valdybos nariai aptarė Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. kovo 15 d. nutarimo Nr.196 nuostatas dėl valstybės įmonių valdybų formavimo. Pažymėta, jog šiuo metu įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai atstovaujančių 4 valdybos narių sudėtis ir kompetencija parinkti pakankamai optimaliai, todėl atsisakyti kurio nors iš narių būtų netikslinga. Siūloma valdybos narių skaičių padidinti iki 8, iš kurių 4 būtų atrinkti pagal nepriklausomų narių atrankos kriterijus.

NUTARTA. Vadovaujantis Kandidatų į valstybės įmonės ar savivaldybės įmonės valdybą ir kandidatų į valstybės ar savivaldybės valdomos bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo renkama kolegialų priežiūros ar valdymo organą atrankos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. kovo 15 d. nutarimu Nr.196, siūlyti VĮ „Regitra“ įstatuose numatyti, kad įmonės valdybą sudaro 8 nariai.

Balsavo:  
Už - 6  
Prieš - 0

Valdybos pirmininkas



Algirdas Stončaitis

Posėdžio sekretorius



Zigmantas Staskevičius

PRIDEDAMA. Posėdžio audio įrašas CD diskelyje.

**X SKYRIUS**  
**VALSTYBĖS ĮMONĖS „REGITRA“ STRATEGINIAI TIKSLAI, UŽDAVINIAI, VERTINIMO KRITERIJAI IR RODIKLIAI**

6 lentelė

Kodas	Tikslų, uždavinių, vertinimo rodiklių pavadinimai ir matavimo vienetai	Vertinimo rodiklių reikšmės				Koordinuojantis padalinys arba darbuotojas
		2017 m.	2018 m.	2019 m.	2020 m.	
<b>01</b>	<b>1-asis tikslas. Gerinti transporto priemonių (toliau – TP) registravimo paslaugų kokybę ir prieinamumą</b>					
R-01-01	<b>Klientų pasitenkinimo TP registravimo paslaugos kokybės indeksas, didėjimas lyginant su praėjusiais metais, ne mažiau kaip, procentiniais punktais</b> Pakeitus tyrimo metodiką, 2016 m. reikšmė nenustatyta	-	0,13	0,13	0,12	KAS <sup>1</sup> ,TPRS
R-01-02	<b>Įdiegta išankstinė paslaugos registracija TP registravimui ir vairuotojo pažymėjimo keitimui, ne mažiau kaip, bendras padalinių (taškų) skaičius</b> 2016 m. siektina reikšmė – 2	410	8 33 <sup>2</sup>	10 33	10 33	ITD Filialai
R-01-03	<b>Aptarnavimo kokybės vertinimo rodiklis pagal „slapto kliento“ tyrimą, didėjimas lyginant su praėjusiais metais, ne mažiau kaip procentiniais punktais</b> <b>2016 m. reikšmė – 96</b> Pakeitus tyrimo metodiką, 2016 m. reikšmė nenustatyta	- 96	0,1 96,2	0,1 96,4	0,1 96,6	KAS
<b>01.01.</b>	<b>1-ojo tikslo 1-asis uždavinys – užtikrinti tik legaliai įgytų bei saugių aplinkai ir eismo dalyviams TP registravimą</b>					
P-01-01-01	<b>Per metus įsigyta ir įdiegta naujų techninių priemonių, užtikrinančių tinkamą TP ir jų dokumentų tapatumo nustatymą, ne mažiau kaip, priemonių skaičius</b> 2016 m. 9 mėn. reikšmė – 10	8	6	-	-	TPRS

<sup>1</sup> Žemiau pateikiami padalinių pavadinimų sutrumpinimai: BS – Bendrasis skyrius, EVPIS – Egzaminavimo ir vairuotojo pažymėjimų išdavimo skyrius, FS – Finansų skyrius, ITD – Informacinių technologijų departamentas, KAS – Klientų aptarnavimo skyrius, KS – Komunikacijos skyrius, PDSS – Personalo ir darbuotojų saugos skyrius, TPRS – Transporto priemonių registracijos skyrius, LS – Logistikos skyrius.

<sup>2</sup> Maksimali siektina reikšmė



Kodas	Tikslų, uždavinių, vertinimo rodiklių pavadinimai ir matavimo vienetai	Vertinimo rodiklių reikšmės				Koordinuojantis padalinys arba darbuotojas
		2017 m.	2018 m.	2019 m.	2020 m.	
P-01-01-02	Darbuotojų, apmokytų dirbti su naujomis technikos priemonėmis, skaičius, ne mažiau kaip 2016 m. 9 mėn. reikšmė – 50	66	78	78	78 <sup>4</sup>	TPRS
<b>01.02.</b>	<b>1-ojo tikslo 2-asis uždavinys – didinti e. paslaugų plėtrą ir mažinti administravimo našta registruojant TP</b>					
P-01-02-01	Įdiegta galimybė už suteiktą paslaugą susimokėti banko kortele aptarnavimo vietoje, bendras aptarnavimo vietų skaičius, ne mažiau kaip 2016 m. siektina reikšmė – 10	30 90	50 246 <sup>2</sup>	50 246	50 246	FS
P-01-02-02	Vidutinis Įmonės informacinių sistemų incidentų suvaldymo laikas, ne ilgiau kaip, minutėmis 2016 m. 9 mėn. reikšmė – 390	360	345	330	320	ITD
P-01-02-03	Įdiegta klientų srautų elektroninio valdymo sistema TP registravimui, egzaminams ir VP išdavimui, bendras padalinių skaičius, ne mažiau kaip 2016 m. siektina reikšmė – 8	10	12 <sup>2</sup>	12	12	ITD
P-01-02-04	Supaprastinta viešųjų ir administracinių paslaugų, skaičius 2016 m. siektina reikšmė – 4	3	3	4	4	KAS, ITD, TPRS VD
<b>02</b>	<b>2-asis tikslas – gerinti vairuotojų egzaminavimo kokybę</b>					
R-02-01	Klientų pasitenkinimo egzamino organizavimo kokybe indeksas, didėjimas lyginant su praėjusiais metais, ne mažiau kaip, procentiniais punktais Pakeitus tyrimo metodiką, 2016 m. reikšmė nenustatyta	-	0,1-3	0,1-3	0,1-2	KAS, EVPIS
<b>02.01.</b>	<b>2-ojo tikslo 1-asis uždavinys – užtikrinti, kad licencijos vairuoti TP būtų suteiktos tik tinkamus gebėjimus turintiems asmenims</b>					
P-02-01-01	Atlikta vairavimo egzaminų įrašų vertinimų, ne mažiau kaip, peržiūrėtų įrašų skaičius 2016 m. siektina reikšmė – 440	530	560	590	620	EVPIS, KAS, filialai

Kodas	Tikslų, uždavinių, vertinimo rodiklių pavadinimai ir matavimo vienetai	Vertinimo rodiklių reikšmės				Koordinuojantis padalinys arba darbuotojas
		2017 m.	2018 m.	2019 m.	2020 m.	
<b>02.02.</b>	<b>2-ojo tikslo 2-asis uždavinys – pagerinti egzaminavimo kokybę</b>					
P-02-02-01	Vidutinė trukmė nuo egzaminuojamojo asmens užsiregistravimo egzaminui datos iki teorijos egzamino laikymo datos, ne ilgiau kaip, kalendorinėmis dienomis 2016 m. siektina reikšmė – 20	19 12	18 12	17 11	16 10	EVPIŠ
P-02-02-02	Vidutinė trukmė nuo egzaminuojamojo asmens užsiregistravimo egzaminui datos iki praktikos egzamino laikymo datos, ne ilgiau kaip, kalendorinėmis dienomis 2016 m. siektina reikšmė – 45	44 24	43 24	42 23	42 22	EVPIŠ
P-02-02-03	Vidutinė trukmė nuo egzaminuojamojo asmens užsiregistravimo egzaminui datos iki C, CE kategorijų praktikos egzamino laikymo datos, ne ilgiau kaip, kalendorinėmis dienomis 2016 m. nebuvo nustatyta	35	35	35	35	EVPIŠ
P-02-02-04	Egzaminams naudojamos ne senesnės nei trijų metų motorinės TP (išskyrus motociklus), ne mažiau kaip, procentais 2016 m. siektina reikšmė – 83,5	84,5	85,0	86,0	86,0	LS, EVPIŠ
P-02-02-05	Egzaminavimo centrų, kuriuose egzaminuotojai aprūpinti elektroninėmis egzaminų vertinimo priemonėmis, bendras skaičius, ne mažiau kaip 2016 m. siektina reikšmė – 3	6-12 <sup>2</sup>	12	12	12	EVPIŠ, ITD
<b>03</b>	<b>3-asis tikslas – gerinti įmonės veiklos efektyvumą ir veiksmingumą, didinti veiklos skaidrumą ir darbuotojų motyvaciją</b>					
R-03-01	Įmonės grynas pelningumas, ne mažiau kaip, procentais 2016 m. siektina reikšmė – 8	8,5-10,0	4,3 2,7	5,4 2,3	6,5 4,4	FS
R-03-02	Įmonės filialų, kurių patalpos priklauso įmonės savininkui nuosavybės teise, skaičius, ne mažiau kaip 2016 m. reikšmė – 8	8	9	9	10 <sup>4</sup>	LS
<b>03.01.</b>	<b>3-ojo tikslo 1-asis uždavinys – didinti įmonės pelningumą ir veiklos rezultatyvumą</b>					
P-03-01-01	Pardavimų apimtys, mln. eurų	24,6	23,7 22,9	23,7 22,9	23,7 22,9	FS



Kodas	Tikslų, uždavinių, vertinimo rodiklių pavadinimai ir matavimo vienetai	Vertinimo rodiklių reikšmės				Koordinuojantis padalinys arba darbuotojas
		2017 m.	2018 m.	2019 m.	2020 m.	
	2016 m. siektina reikšmė – 23,4					
P-03-01-02	<b>Pelnas prieš palūkanas, mokesčius, nusidėvėjimą bei amortizaciją (EBITDA), mln. eurų</b> 2016 m. nebuvo nustatyta	5,0	4,0 3,4	4,3 3,7	4,5 3,9	FS
P-03-01-03	<b>Grynasis pelnas, mln. eurų</b> 2016 m. siektina reikšmė – 2,1	2,1 2,5	1,0 0,6	1,2 0,5	1,5 1,0	FS
P-03-01-04	<b>Įmonės ilgalaikio turto vertė, ne mažiau kaip, mln. eurų</b> 2016 m. siektina reikšmė– 9,60	8,3 7,02	11,8 9,7	13,3 12,5	12,8 12	FS,LS
P-03-01-05	<b>Finansų struktūros (skolos) koeficientas, ne daugiau kaip procentais</b>	6,7	6,5	6,3	6	FS
<b>03.02.</b>	<b>3-ojo tikslo 2-asis uždavinys – didinti įmonės teikiamų paslaugų žinomumą bei skaidrumą, darbuotojų gebėjimus ir motyvaciją</b>					
P-03-02-01	<b>Organizuota viešųjų ryšių projektų, ne mažiau kaip</b> 2016 m. nebuvo nustatyta	3	4	6	7	KS; filialai
P-03-02-02	<b>Visuomenės informavimo priemonėms pateikta pranešimų spaudai ir rašytinių Įmonės veiklos komentary, ne mažiau kaip, skaičius</b> 2016 m. siektina reikšmė (pateikta informacinių pranešimų) – 37	50	60	70	75	KS, KAS
P-03-02-03	<b>Organizuota socialinės reklamos kampanija</b> 2016 m. reikšmė nenustatyta	1	1	1	1	KS, KAS
P-03-02-04	<b>Visuomenės nuomonės tyrimas dėl Įmonės veiklos paslaugų žinomumo ir skaidrumo suvokimo indekso, didėjimas lyginant su praėjusiais metais, ne mažiau kaip procentiniais punktais</b> 2016 m. reikšmė nenustatyta	-	1,0	1,0	1,0	KS
P-03-02-05	<b>Įdalyvių skaičius antikorupciniuose mokymuose (per metus)</b> 2016 m. 9 mėn. reikšmė – 144	72	72	72	72	PDSS



<i>Kodas</i>	<i>Tikslų, uždavinių, vertinimo rodiklių pavadinimai ir matavimo vienetai</i>	<i>Vertinimo rodiklių reikšmės</i>				<i>Koordinuojantis padalinys arba darbuotojas</i>
		<i>2017 m.</i>	<i>2018 m.</i>	<i>2019 m.</i>	<i>2020 m.</i>	
P-03-02-06 <b>05</b>	<b>Darbuotojų darbo įmonėje įsitraukimo indeksas, didėjimas lyginant su praėjusiais metais, ne mažiau kaip procentiniais punktais</b> 2016 m. reikšmė nenustatyta	-	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>	<b>PDSS</b>

Valstybės įmonės „Regitra“ generalinio direktoriaus  
2017 m. liepos d. įsakymo Nr. P -  
priedas

**VALSTYBĖS ĮMONĖS „REGITRA“ DARBUOTOJAMS SKIRIAMŲ  
PAŠALPŲ, PREMIJŲ IR KITŲ SKATINAMŲJŲ PRIEMONIŲ DYDŽIAI**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Pašalpos, premijos, kitos skatinamosios priemonės pavadinimas</b>	<b>Pašalpos, premijos ar kitos skatinamosios priemonės suma, EUR</b>
1.	Pašalpa gimus vaikui*	700
2.	Pašalpa susirgus sunkia liga**	iki 1900
3.	Pašalpa mirus darbuotojui (pašalpa išmokama šeimos nariui) ar darbuotojo šeimos nariui, artimajam (sutuoktiniui, tėvams, vaikams)***	1300
4.	Premija jubiliejaus proga****	
4.1.	40 metų	300
4.2.	50 metų	400
4.3.	60 metų	500
4.4.	70 metų	600

\* Jei įmonėje dirba abu tėvai, pašalpa mokama vienam iš jų už kiekvieną vaiką.

\*\* Įmonėje ligų sąrašas sudarytas, atsižvelgiant į draudimo kompanijų praktiką.

\*\*\* Jei įmonėje dirba daugiau nei 1 šeimos narys, pašalpa mokama vienam iš jų.

\*\*\*\* Premija skiriama tiesioginio vadovo motyvuotu teikimu, jei darbuotojas neturi drausminių nuobaudų bei nepriekaištingai ir pavyzdingai atlieka savo pareigas.